

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
Гаринская средняя общеобразовательная школа



**«Рассмотрено»**  
На педагогическом совете *NI*  
от « 30 » 08 2021 г.

**«Утверждаю»**  
Директор МКОУ ГСОШ  
*О.С. Барышникова/*  
от « 30 » 08 2021 г.

## **Положение о портфолио индивидуальных образовательных достижений обучающихся МКОУ ГСОШ**

### **1. Общие положения**

Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным Законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», приказами Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, основного общего, среднего общего образования», Уставом, «Правилами внутреннего распорядка», Основной образовательной программой начального общего образования МКОУ ГСОШ.

1.1 Настоящее Положение о портфолио индивидуальных образовательных достижений обучающихся МКОУ ГСОШ (далее- Учреждение), разработано в целях создания условий в рамках реализации федеральных государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего общего образования, концепции профильного обучения в образовательных учреждениях, реализующих программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, внедрения системы учета внеучебных достижений обучающихся определяет структуру, примерное содержание портфолио индивидуальных достижений обучающихся образовательных учреждений.

1.2 Портфолио является способом фиксирования, накопления и оценки работ, результатов обучающегося, свидетельствующих о его усилиях, прогрессе и достижениях в различных областях за определенный период обучения.

1.3 Портфолио позволяет учитывать результаты обучающегося в разнообразных видах деятельности: учебной, творческой, спортивной, социальной, коммуникативной.

1.4 Портфолио обучающегося – это комплекс документов, представляющих совокупность сертифицированных или несертифицированных индивидуальных учебных достижений, выполняющих роль индивидуальной накопительной оценки, которая является составляющей рейтинга обучающихся.

1.5 Портфолио служит для сбора информации о продвижении обучающегося в учебной деятельности, для оценки достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, отвечающих требованиям стандарта к основным результатам начального, основного и среднего общего образования, а также для представления личности обучающегося при переходе на следующую ступень обучения.

## 1. Цели и задачи составления Портфолио.

2.1. Цель портфолио – собрать, систематизировать и зафиксировать результаты развития обучающегося, его усилия, прогресс и достижения в различных областях, продемонстрировать весь спектр его способностей, интересов, склонностей, знаний и умений.

2.2. Основными задачами составления Портфолио являются:

- поддерживать и поощрять высокую учебную мотивацию обучающихся;
- поощрять их активность и самостоятельность, расширять возможности обучения и самообучения;
- развивать навыки рефлексивной и оценочной (в том числе самооценочной) деятельности обучающихся;
- формировать умение учиться — ставить цели, планировать и организовывать собственную учебную деятельность;
- учитывать возрастные особенности развития универсальных учебных действий обучающегося по ступеням обучения;
- закладывать дополнительные предпосылки и возможности для его успешной социализации;
- укреплять взаимодействие с семьей обучающегося, повышать заинтересованность родителей (законных представителей) в результатах развития ребенка и совместной педагогической деятельности со школой;
- активно вовлекать обучающихся и их родителей в оценочную деятельность на основе проблемного анализа, рефлексии и оптимистического прогнозирования.

2.3. Портфолио реализует следующие функции образовательного процесса:

- Диагностическую: фиксируются изменения и рост показателей за определенный период времени.
- Целеполагания: поддерживает образовательные цели, сформулированные стандартом. Мотивационную: поощряет детей, педагогов и родителей к взаимодействию в достижении положительных результатов.
- Содержательную: максимально раскрывает спектр достижений и выполняемых работ.
- Развивающую: обеспечивает непрерывность процесса развития, обучения и воспитания от класса к классу.
- Рейтинговую: показывает диапазон и уровень навыков и умений.

## 4. Порядок формирования Портфолио

4.1. Заполнять полностью все разделы сразу нельзя. Период составления Портфолио в НОО - 4 года.

4.2. Процессу формирования Портфолио предшествует разъяснительная работа с обучающимися и родителями в начале обучения.

4.3. Пополнять Портфолио должен прежде всего обучающийся с помощью взрослых (родителей, учителя).

4.4. Учитель раз в четверть пополняет обязательную часть Портфолио (после контрольных работ), а в остальном - обучает обучающегося порядку пополнения.

4.5. Обучающийся оформляет Портфолио в соответствии с принятой структурой. Имеет право включать в папку дополнительные разделы, материалы, элементы оформления, отражающие его индивидуальность. Если какой-то материал ученик перестанет считать своим достижением, он может в любой момент убрать его из папки, кроме результатов обязательной части.

- 4.6. Учет документов, входящих в Портфолио, осуществляет классный руководитель.
- 4.7. Родители оказывают помощь классному руководителю в руководстве самостоятельной работой обучающихся по формированию Портфолио.
- 4.8. Портфолио хранится в школе в течение всего срока пребывания в ней ребенка. При переводе ребенка в другое образовательное учреждение Портфолио выдается на руки родителям (законным представителям) вместе с личным делом ребенка.
- 4.9. На каникулы Портфолио выдается домой для доработки и знакомства родителей (законных представителей) с его содержанием.
- 4.10. Данные материалы в Портфолио должны быть распределены в четкой структурированной последовательности.
- 4.11. Первые полгода в первом классе Портфолио может не заполняться, пока ребенок не овладеет письмом.
- 4.12. Все листы Портфолио заполняются только рукой ребенка.
- 4.13. Учителя, работающие в параллели, определяют, какие вкладыши заполняются в текущий год.

## **5. Структура, содержание и оформление Портфолио**

5.1. В состав Портфолио включаются результаты, достигнутые учеником не только в ходе учебной деятельности, но и в иных формах активности: творческой, социальной, коммуникативной, физкультурно-оздоровительной, трудовой деятельности, протекающей как в рамках повседневной школьной практики, так и за её пределами.

5.2. В портфолио должны быть включены следующие материалы:

### **«ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ».**

Содержит основную информацию (фамилия имя и отчество; учебное заведение, класс), контактную информацию и фото (рисунок) ученика.

### **РАЗДЕЛ «МОЙ МИР».**

«*Мое имя*» - информация о том, что означает имя.

«*Моя семья*» - рассказ о каждом члене семьи или о семье в целом.

«*Мой поселок*» - рассказ о родном селе, о его интересных местах, в которых ребенок побывал. Здесь же можно разместить нарисованную вместе с ребенком схему маршрута от школы до дома.

«*Мои друзья*» - фотографии друзей, информация об их интересах, увлечениях.

«*Мои увлечения*» - рассказ о том, чем увлекается ребенок в свободное время дома или какие кружки посещает.

«*Моя школа*» - рассказ о школе и о педагогах, небольшие заметки о любимых школьных предметах.

«*Мой характер*» – рассказ о своих предпочтениях, привычках, особенностях.

### **РАЗДЕЛ «МОЯ ШКОЛА».**

Раздел посвящён школьным предметам заполняется:

- входными, полугодовыми и итоговыми работами по предметам;
- за учебный год у каждого учащегося должно быть не более трех работ по русскому языку, математике, окружающему миру и комплексные работы;
- если обучающийся желает хранить в папке более трех работ (выполненные на «отлично») и другой материал, то он может там находиться, но оцениваться в конкурсе Портфолио не будет;
- на каждой работе в верхнем правом углу указывается класс и дата проведения;
- техника чтения заполняется своевременно.

### **РАЗДЕЛ «МОИ УСПЕХИ И ДОСТИЖЕНИЯ».**

Портфель сертифицированных (документированных) индивидуальных образовательных достижений. Этот раздел включает в себя:

- предметные олимпиады - школьные, муниципальные, областные, всероссийские, международные;





## Критерии оценивания Портфолио

№ п/п	Название раздела	Индикатор	Расшифровка индикатора
1	Титульный лист	<ul style="list-style-type: none"> <li>• правильность заполнения данных</li> <li>• эстетичность</li> <li>• наличие фото</li> </ul>	<b>3 балла</b> – индикатор полностью соответствует требованиям <b>2 балла</b> - незначительные замечания <b>1 балл</b> – наличие значительных замечаний <b>0 баллов</b> – индикатор не соответствует требованиям
2	Раздел «Мой мир»	<ul style="list-style-type: none"> <li>• наличие и правильность заполнения данных подразделов</li> <li>• красочность оформления</li> <li>• правильность заполнения данных</li> <li>• эстетичность</li> <li>• наличие фото или рисунка</li> </ul>	<b>3 балла</b> – индикатор полностью соответствует требованиям <b>2 балла</b> - незначительные замечания <b>1 балл</b> – наличие значительных замечаний <b>0 баллов</b> – индикатор не соответствует требованиям
3	Раздел «Моя школа»	<ul style="list-style-type: none"> <li>• наличие достижений по предметам</li> <li>• наличие диагностических работ (входными, полугодовыми и итоговыми работами по предметам; за учебный год у каждого учащегося должно быть не более трех работ по русскому языку, математике, окружающему миру и комплексные работы)</li> </ul>	<b>3 балла</b> – по 3 работы по каждому предмету (русский язык, математика окружающий мир, комплексная работа) <b>1 балл за каждую работу</b>
4	Раздел «Мои успехи и достижения»	<ul style="list-style-type: none"> <li>• наличие грамот</li> <li>• дипломов</li> <li>• сертификатов</li> </ul>	<b>4 балла</b> – всероссийский уровень <b>3 балла</b> – областной уровень <b>2 балла</b> – муниципальный уровень <b>1 балл</b> – школьный уровень
5	Раздел «Моё творчество»	<ul style="list-style-type: none"> <li>• наличие рисунков</li> <li>• фото объёмных поделок</li> <li>• творческих работ</li> </ul>	<b>3 балла</b> – 5 работ <b>2 балла</b> – 3-4 работы <b>1 балл</b> – менее 3 работ <b>0 баллов</b> – отсутствие работ